



муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9 им. К. К. Рокоссовского» города
Железногорска Курской области
(МОУ «СОШ № 9 им. К. К. Рокоссовского»)
307171, Курская область, г. Железногорск, ул. Мира, д. 47
тел. (47148) 3 42 25, факс (47148) 4 85 62
E-mail: sh9@obr46.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «СОШ № 9
им. К.К. Рокоссовского»
И.Н. Солохина
И.Н. Солохина
Приказ № 1-329 от 31.08.2022г.



Положение об организации школьного питания

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в МОУ «СОШ № 9 им. К.К. Рокоссовского» (далее - Положение) разработано с целью сохранения здоровья детей и подростков и устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления питания отдельным категориям обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановления главного санитарного врача Российской Федерации от 28.11.2002 г. № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.1178-02», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения «Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации» от 27.10.2020 № 321.3. Предоставление питания обучающимся в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом МОУ «СОШ № 9 ИМ. К.К. РОКОССОВСКОГО» №59 (далее – Школа).

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы.

1.5. Основными задачами организации питания обучающихся являются создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

2. Организационные принципы и требования к организации питания

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы.

2.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

2.3. Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной или бесплатной основе.

2.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно- управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся. Режим питания в школе определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

2.5. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

2.6. Примерное меню утверждается директором школы.

2.7. Питание обучающихся осуществляется школой совместно с ООО «Комбинат питания учащихся». Школа осуществляет контроль работы организации общественного питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы.

2.8. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам Сан-Пин 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.9. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых предприятием общественного питания, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

2.10. В школе обязанности ответственного за питание заместитель директора по УВР.

3. Порядок организации питания обучающихся

3.1. Питание обучающихся организуется на бесплатной и платной основе.

3.2. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором школы, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

3.3. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы и пятидневной учебной недели.

3.4. Отпуск горячего питания обучающимся организует по классам на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В школе режим предоставления питания обучающимся утверждается приказом директора школы ежегодно.

3.5. Сопровождение обучающихся в помещение столовой обеспечивают классные руководители. Сопровождающие классные руководители обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействие работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.

3.6. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием 1-11 классов осуществляется путем предварительного накрытия столов.

3.7. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия в составе: директора школы, заведующего производством, ответственного за питание, медсестра. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора школы. Результаты проверок заносятся в журнал бракеража готовой кулинарной продукции.

3.8. Ответственный за питание в школе:

- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню;
- совместно с медицинской сестрой осуществляет контроль соблюдения графика отпуска питания обучающимся, предварительного накрытия (сервировки) столов;
- принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима;
- производит первичный прием и проверку документов обучающихся, которым назначается льготное питание, передает прошедшие проверку документы для оформления приказа на постановку обучающихся на льготное питание;
- контролирует количество отпущенного льготного питания, организует работу преподавателей по своевременной подаче информации о предстоящем количестве питающихся льготных категорий;
- взаимодействует с обучающимися и родителями по вопросам особенностей питания по состоянию здоровья.

4. Режим работы столовой и питания обучающихся

4.1. Режим организации питания утверждается ежегодно до 01 сентября в соответствии с учебным планом школы.

4.2. Ответственный за питание:

- принимает заявления от родителей (законных представителей) или лиц, их заменяющих, на предоставление бесплатного питания;
- ведет учет питания детей в классе по категориям в «Школьная карта ПЦ «Аксиома»;
- находится в столовой во время приема пищи обучающимися.

5. Порядок определения контингента обучающихся на бесплатное питание

5.1. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим детей, в соответствии с решением Железнодорожной городской Думы «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях г. Железнодорожска» от 27.11.2007г. №586-3-РД, (с изменениями и дополнениями от 29.05.2008г. № 43-4-РД, от 23.08.2012г. № 45-5-РД, от 14.02.2013г. № 121-5-РД, от 17.08.2017г. №561-5-РД, от 19.10.2017г. №9-6-РД, от 09.04.2019г. №158-6-РД, от 17.12.2020г. № 316-6-РД, от 27.08.2020г. № 88-6-РД, от 25.08.2022г. № 483-6-РД), установлены следующие льготные категории, которым предоставляется право на бесплатное питание:

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (справка из медицинской организации о состоянии здоровья);
- дети-сироты, дети оставшиеся без попечения родителей (справка органа опеки и попечительства, подтверждающая, что обучающийся относится к указанной категории – предоставляется законными представителями обучающегося одновременно с подачей заявления, а также сведения, подтверждающие статус малоимущей семьи законного представителя обучающегося, принявшего ребенка на воспитание в семью или под опеку (попечительство), представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты населения по месту жительства);

- дети-инвалиды, инвалиды (заверенная в установленном действующим законодательством порядке копия справки, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, или заверенная в установленном действующим законодательством порядке копия выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы);

- обучающиеся, проживающие в малоимущих семьях (сведения, представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты населения по месту жительства обучающегося в соответствии с информационным взаимодействием органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области и муниципальных образований Калининградской области и муниципальных общеобразовательных учреждений Калининградской области).

5.2. Основанием для обеспечения обучающихся питанием являются заявление одного из родителей (законных представителей) на бесплатное питание ребенка, и документы, подтверждающие указанный в заявлении статус.

6. Контроль организации школьного питания

6.1. Контроль организации питания, соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Текущий контроль организации питания обучающихся в школе осуществляют специалист (ответственный за организацию питания), представительные органы школы, специально создаваемая комиссия по контролю организации питания.

6.3. Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается приказом директора школы в начале каждого учебного года.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся приказом директора МОУ «СОШ № 9 им. К.К. Рокоссовского»